

**МКУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО РАЙОНА  
города РОСТОВ-НА-ДОНУ»**

**Приказ**

17.02.2026

№ 78

Об организации отдыха  
обучающихся в каникулярное  
время в 2026 году

Во исполнение Областного закона Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 14.01.2025 №19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановления Правительства Ростовской области от 27.01.2025 №54 «О порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Ростовской области», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с муниципальной программой «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, на основании приказа Управления образования города Ростова-на-Дону № УОПР/26 от 22.01.2026 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2026 году», с целью своевременной подготовки к организации оздоровительной кампании 2026 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дислокацию лагерей с дневным пребыванием для работы в период весенних и летних каникул на базе образовательных учреждений Пролетарского района города Ростова-на-Дону в 2026 году (Приложение 1).
2. **Ведущему методисту по воспитательной работе Ильичевой А.А.:**
  - 2.1. Осуществить контроль за работой лагерей с дневным пребыванием детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях Пролетарского района города Ростова-на-Дону в соответствии с Положением об организации отдыха и оздоровления и при соблюдении всех требований действующего санитарного законодательства. Не допускать снижения

числа детей, обеспеченных данной формой отдыха по сравнению с 2025 годом.

2.2. Обеспечить своевременную актуализацию сведений для внесения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области согласно требованиям постановления министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.02.2022 № 127 «Об организации работы по формированию реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», приказа Управления образования от 25.02.2022 № 119 «О направлении сведений о лагерях с дневным пребыванием для включения в реестр организации отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области».

2.3. В срок до 15.05.2026 направить в министерство общего и профессионального образования Ростовской области необходимые документы по актуализации реестра лагерей с дневным пребыванием для размещения на официальном сайте Правительства Ростовской области. Копию актуализированного реестра направить в Управление образования.

2.4. Предоставлять по запросу в Управление образования информацию о ходе оздоровительной кампании.

2.5. Взять под личный контроль получение в установленном порядке образовательными учреждениями актуальных санитарно-эпидемиологических заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области.

2.6. Направлять не позднее, чем за 5 дней до выезда, в Управление образования на ЭП [shtol\\_na@mail.ru](mailto:shtol_na@mail.ru) информацию о выезде детей за подписью начальника районного отдела образования и сканкопии следующих документов:

- приказа образовательного учреждения о выезде детей;
- информации в Управления Роспотребнадзора по Ростовской области о выезде детей;
- договора с оздоровительной организацией либо туристической фирмой;
- санитарно-эпидемиологического заключения и заключения органов противопожарной службы на открытие оздоровительного учреждения, куда выезжают дети, в том числе разрешение на размещение детей;
- договора с транспортной компанией на перевозку детей (при перевозке автомобильным транспортом) уведомления о выезде детей в адрес руководителя территориального подразделения ГИБДД по

месту выезда (в случаях планируемой перевозки детей без сопровождения) либо заявки на сопровождение патрульными автомобилями Госавтоинспекции в Управление ГИБДД ГУ МВД России по Ростовской области.

По каждому выезду документы архивируются в один файл с соответствующим названием.

2.7. Незамедлительно информировать Управление образования обо всех изменениях в районном плане организации оздоровительной кампании 2026 года. Предоставлять по запросу в Управление образования информацию о ходе оздоровительной кампании.

**3. Заместителю начальника по экономическим вопросам Копейкиной Е.Ю.:**

3.1. Определить предприятия общественного питания для организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием (в случае использования аутсорсинга) в соответствии с действующим законодательством по итогам проведения конкурсных процедур на оказание услуг по организации питания.

3.2. Организовать питание обучающихся в лагерях с дневным пребыванием с учетом стоимости набора продуктов питания в размере 325,1 руб. на одного ребенка в день (без учета торговой наценки и транспортных услуг), согласно решению от 30.06.2025 № 2 областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области.

3.3. Представить в течение трех рабочих дней после завершения конкурсных процедур в Управление образования информацию о поставщиках, количестве детей, питание которых будет организовано в рамках исполнения договора, сумме договора.

3.4. Осуществлять финансирование двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием в соответствии с п. 2.4. постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 №1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей»

3.5. Средства за счет средств субсидии, предоставляемой из областного бюджета для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время, направлять только на оплату наборов продуктов питания в дневных лагерях в период летней оздоровительной кампании.

**4. Руководителям общеобразовательных учреждений Пролетарского района города Ростова-на-Дону, открывающим лагеря с дневным пребыванием:**

**4.1. Организовать:**

4.1.1. отдых обучающихся в период каникул в лагерях с дневным пребыванием детей созданных на базе общеобразовательных учреждений. Организацию отдыха и оздоровления осуществлять в строгом соответствии с Положением об организации отдыха и оздоровления, требованиями действующего санитарного

законодательства и приказами по образовательному учреждению, в том числе в вопросах создания структурных подразделений в общеобразовательных учреждениях для организации лагерей с дневным пребыванием и укомплектования лагерей с дневным пребыванием необходимыми штатами согласно действующему законодательству

4.1.2. инклюзивные смены на базе лагерей с дневным пребыванием, создав условия для отдыха детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий. Обеспечить детям, участвующим в инклюзивных сменах медицинское сопровождение, организовать в период работы смен занятия детей с психологом.

#### 4.2. Обеспечить:

4.2.1. подготовку лагерей не позднее чем за 5 дней до приема детей на отдых, не допуская их открытия без санитарно-эпидемиологических заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, а также при наличии нарушений требований пожарной безопасности, выявленных по результатам проверок, проводимых органами государственного пожарного надзора. Завершить получение актуальных санитарно-эпидемиологических заключений, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, на лагерь, которые будут работать в летний период, не позднее 19.05.2026.

4.2.2. исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 25 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в пределах компетенции при организации работы лагеря.

4.2.3. проведение в полном объеме дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевые обработки на территории лагеря и барьерных обработок прилегающей территории перед каждой оздоровительной сменой в установленном санитарным законодательством порядке.

4.2.4. предварительные медицинские осмотры персонала лагерей с дневным пребыванием, наличие у всех сотрудников документов об образовании.

4.2.5. бесперебойное снабжение лагерей с дневным пребыванием детей бутилированной питьевой водой, осуществлять контроль за качеством питания детей, за включением в рационы питания детей йодированной соли, молочных продуктов, хлебобулочных изделий, соков и сокосодержащих напитков, обогащенных витаминами, железом, йодом и другими микронутриентами, проведением «С» - витаминизации 3 блюд.

4.3. оборудование помещений для размещения детей, наличие спортивного, игрового и медицинского оборудования,

4.3.1. работу по организации отдыха, занятости детей, состоящих на внутришкольном учете, учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Направлять детей указанных категорий в первоочередном порядке в лагерь с дневным пребыванием, использовать в работе ресурсы дополнительного образования, организаций культуры и спорта.

4.3.2. проведение дополнительных внеплановых инструктажей с обучающимися и сотрудниками образовательных учреждений по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с обязательным оформлением в журналах учета инструктажей.

4.3.3. Полное страхование детей (100%) на период пребывания на отдыхе в лагерях с дневным пребыванием.

4.3.4. своевременную подготовку ответов на заявления родителей (законных представителей) на организацию отдыха в каникулярное время, поступающие через Портал Госуслуг в отделы образования либо образовательные учреждения.

4.4. Осуществлять прием ребенка в лагерь с дневным пребыванием на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на имя руководителя общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок, в соответствии с требованиями административного регламента № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время» при предоставлении медицинских документов, определенных для приема детей в лагерь с дневным пребыванием п. 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Организовать подготовку и отправку уведомлений родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием либо мотивированный отказ в оказании муниципальной услуги.

4.5. В период работы лагерей с дневным пребыванием гарантировать охрану жизни и здоровья детей, а также противопожарную и эпидемиологическую безопасность

4.6. Заключать договоры

4.6.1. с учреждениями культуры, спорта на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий в лагерях (посещение бассейнов, проведение мероприятий в парках и библиотеках города и т.д.) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

4.6.2. с учреждениями здравоохранения на медицинское обслуживание детей, в том числе на проведение профилактических и реабилитационных мероприятий с часто болеющими детьми.

4.7. Оказывать содействие территориальным центрам занятости населения, предприятиям района в трудоустройстве подростков в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время, в том числе в лагеря и отряды труда и отдыха. Разместить на информационных стендах образовательных учреждений полную информацию о возможностях трудоустройства для подростков, контактных телефонах службы занятости населения.

5. Руководителям образовательных учреждений, назначенным ответственными за организацию отдыха детей, проявивших выдающиеся способности в учебе, спорте и творчестве, в соответствии с п. 2.6.1. постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 № 1258 «Об организации отдыха и оздоровления детей»:

5.1. Утвердить локальным актом порядок конкурсного отбора детей, имеющих основание для направления на отдых как проявивших выдающиеся способности в учебе, спорте и творчестве.

5.2. Провести конкурсные процедуры на приобретение путевок в оздоровительные организации в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Осуществлять финансирование расходов на полную либо частичную оплату данных путевок, а также проезда к месту отдыха и обратно, в пределах средств бюджета города, выделенных на эти цели по разделу «Образование», на основании муниципальных контрактов (договоров).

5.4. Определить и закрепить приказом по учреждению процент родительской платы за путевки и проезд к месту отдыха и обратно с учетом конкретных достижений детей, проявивших выдающиеся способности в учебе, спорте и творчестве, на основании рекомендаций, разработанных Управлением образования города Ростова-на-Дону. При этом размер финансирования стоимости путевки из средств бюджета не может превышать величину, равную произведению предельной стоимости путевки в Ростовской области на количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере, рассчитанной на очередной финансовый год Региональной службой по тарифам Ростовской области.

5.5. Обеспечить медицинское сопровождение детских организованных групп в пути следования к месту дислокации организаций отдыха детей и их оздоровления и обратно, а также оказание медицинской помощи детям в пути следования и доотправку их до места назначения в случае вынужденной госпитализации.

- 5.6. Информировать в установленном порядке Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области о выезде детей.
- 5.7. Организовать прием от родителей (законных представителей) обучающихся заявлений и медицинских документов, необходимых для направления на отдых, а также подготовка и направление уведомлений родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о направлении обучающегося на отдых либо мотивированный отказ.
- 5.8. Издать приказ о направлении обучающихся на отдых и назначении ответственных за их жизнь и здоровье в пути следования и во время пребывания в оздоровительной организации, Обеспечить проведение медицинских осмотров для педагогических работников, наличие у всех сотрудников документов об образовании.
- 5.9. Заключить договор об оказании услуг по организации отдыха с родителями (законными представителями).
6. Ведущим специалистам (по опеке и попечительству) Павлушкиной Ю.В. и Помазковой А.И.:
  - 6.1. предоставлять по запросу министерства образования Ростовской области списки-заявки, заверенные печатью и подписью начальника отдела образования, для получения путевок в стационарные загородные оздоровительные и санаторно-оздоровительные лагеря для детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей.
  - 6.2. Организовать отдых детей указанной категории, выплату компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки в соответствии с порядком п. 2.7 постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 13.11.2025 №1258 «Об организации отдыха детей и оздоровления детей.»
7. Ответственность за исполнение приказа возложить на ведущего методиста по воспитательной работе отдела образования Ильичеву А.А. и руководителей образовательных учреждений.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Р.А. Аборнева

Пешкова Л.Б.

Дислокация  
лагеря с дневным  
пребыванием  
в период каникул -  
2026 года

| Наименование ОУ                                                                                                                                                              | Адрес, телефон                                                                     | март |                                   | июнь |                              | ноябрь |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|------|------------------------------|--------|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                                              |                                                                                    | чел  | Даты<br>функци<br>они<br>рования  | чел  | Даты<br>функциони<br>рования | чел    | Даты<br>функци<br>они<br>рования  |
| Муниципальное<br>бюджетное<br>общеобразовательное<br>учреждение "Школа №1"                                                                                                   | 344019,<br>г.Ростов - на-<br>Дону<br>ул.Советская,<br>30/1<br>253-50-09            |      |                                   | 65   | 01.06.2026-<br>30.06.2026    | 50     | 02.11.20<br>26-<br>07.11.20<br>26 |
| Муниципальное<br>автономное<br>общеобразовательное<br>учреждение города<br>Ростова-на-Дону «Школа<br>№ 7 имени Береста<br>Алексея Прокопьевича»                              | 344048,<br>г.Ростов-на-<br>Дону,<br>пер.Расковой,2<br>8\158-160, тел.<br>291-95-04 | 60   | 30.03.20<br>26-<br>03.04.20<br>26 | 100  | 01.06.2026-<br>30.06.2026    |        |                                   |
| Муниципальное<br>бюджетное<br>общеобразовательное<br>учреждение города<br>Ростова-на-Дону «Школа<br>№ 8 имени Героя<br>Советского Союза<br>Рашутина Григория<br>Дмитриевича» | 344037,<br>г. Ростов-на-<br>Дону, ул.<br>Буйнакская, 12,<br>251-88-29,             | 50   | 30.03.20<br>26-<br>03.04.20<br>26 | 65   | 01.06.2026-<br>30.06.2026    |        |                                   |
| Муниципальное<br>автономное                                                                                                                                                  | 344002<br>г. Ростов-на-                                                            |      |                                   | 250  | 01.06.2026-<br>30.06.2026    | 280    | 02.11.20<br>26-                   |

|                                                                                                                                                |                                                                                      |     |                       |     |                       |    |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|----|-----------------------|
| общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 11 им. Ермольевой З.В.»                                                         | Дону, ул. Подвойского, 43, тел. 251-52-01                                            |     |                       |     |                       |    | 07.11.2026            |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Гимназия № 12 имени Никанорова Г.Г.»                            | 344025, г.Ростов-на-Дону, ул. Комсомольская, 57/25, 8(863)251-58-90                  |     |                       | 100 | 01.06.2026-30.06.2026 | 70 | 02.11.2026-07.11.2026 |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Лицей №13"                                                      | 344019, г.Ростов - на-Дону пл.Свободы 1/1 210-09-73                                  |     |                       | 100 | 01.06.2026-30.06.2026 | 70 | 02.11.2026-07.11.2026 |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Гимназия № 14»                                                  | 344037, г. Ростов-на-Дону, ул.30-я линия, 8 8(863) 253-37-09,                        | 70  | 30.03.2026-03.04.2026 | 100 | 01.06.2026-30.06.2026 |    |                       |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 17»                                                     | 344030, г. Ростов-на-Дону, ул.Коммунаров 34, 8(863)251-74-88,                        | 50  | 30.03.2026-03.04.2026 | 120 | 01.06.2026-30.06.2026 |    |                       |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Школа № 22 имени дважды Героя Советского Союза Баграмяна И.Х." | 344019, г. Ростов-на-Дону, ул. Бербековская, д.10,                                   | 150 | 30.03.2026-03.04.2026 | 350 | 01.06.2026-30.06.2026 |    |                       |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 26»                                                     | 344019 г. Ростов-на-Дону, ул. Листопадова 42/79 тел. 251-69-88                       |     |                       | 65  | 01.06.2026-30.06.2026 | 50 | 02.11.2026-07.11.2026 |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 81»                                                     | 344111, Ростовская обл., г. Ростов-на-Дону, пр. 40-летия Победы, 73/8 8(928)7556152, | 20  | 30.03.2026-03.04.2026 | 135 | 01.06.2026-30.06.2026 | 50 | 02.11.2026-07.11.2026 |
| Муниципальное автономное                                                                                                                       | 344072, г. Ростов-на-                                                                |     |                       | 150 | 01.06.2026-30.06.2026 | 50 | 02.11.2026-           |

|                                                                                             |                                                                      |  |  |     |                       |    |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|-----|-----------------------|----|-----------------------|
| общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Школа № 94"                          | Дону, пр. 40-летия Победы, 63, 65/5, тел 257-94-41,                  |  |  |     |                       |    | 07.11.2026            |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 106» | 344111, г.Ростов-на-Дону пр. 40-летия Победы, 87/4, тел. 257-40-15 , |  |  | 150 | 01.06.2026-30.06.2026 | 80 | 02.11.2026-07.11.2026 |